

**PROCESO SELECCIÓN - INVITACIÓN A OFERTAR**  
**No. 06/2025 P.A.P. MINDEFENSA NACIONAL – FONDETEC**  
**MODIFICADA MEDIANTE ADENDA No. 1 DE FECHA VEINTINUEVE (29) DE OCTUBRE DE 2025**

**EVALUACIÓN TÉCNICA**

**OBJETO:** Proveer servicios de tecnología que permitan el fortalecimiento continuo de la plataforma tecnológica del Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública – FONDETEC. **ALCANCE DEL OBJETO:** El objeto contractual se desarrollará a través de los siguientes grupos: **GRUPO No. I - LICENCIAS MICROSOFT.** **ÍTEM 1:** Renovación suscripción licencias Microsoft 365 – E5. **ÍTEM 2:** Adquisición de créditos Azure bajo licencias Open Value. **GRUPO No. II – SUSCRIPCIÓN LICENCIAS ADOBE.** **ÍTEM 1:** Adobe Acrobat Pro. **ÍTEM 2:** Adobe Creative Cloud.

**PROPONENTE:**

OFERENTE
C&S TECNOLOGIA S.A.S. BIC

De conformidad con el Capítulo 2 “*CRITERIOS Y DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN, JURÍDICOS, FINANCIEROS, TÉCNICOS Y DE EVALUACIÓN*” de la Invitación a Ofertar No. 06/2025, se procede a hacer la verificación y evaluación de los requisitos del proponente:

**RAZÓN SOCIAL OFERENTE:** C&S TECNOLOGIA SAS BIC

**NIT No.:** 811000242-8

**REPRESENTANTE LEGAL PPAL:** ZORAYA MARÍA ARTEAGA BEDOYA (Gerente)

**C.C. No:** 43.047.358 (Medellín)

2. CRITERIOS Y DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN TÉCNICA	FOLIO	CUMPLE	
		SI	NO
1. CARTA DE ACEPTACIÓN DE LAS CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS (Anexo No. 2)	3-4	X Presenta documento suscrito por parte de la Sra. ZORAYA MARÍA ARTEAGA BEDOYA identificada con C.C. No.43.047.358 de Medellín (Antioquia), en calidad de Gerente Principal (Representante Legal).	

---

**FONDETEC:** Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública.

**Dirección:** Av. Calle 72 # 6 · 30 - Edificio Fernando Mazuera Piso 15 Bogotá D.C

**PBX:** (57-601) 315 0111 Ext. 40626 - 40906

**Celular:** 321 976 85 63

**Correo electrónico:** fondetec@mindefensa.gov.co



<b>2. CRITERIOS Y DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN TÉCNICA</b>	<b>FOLIO</b>	<b>CUMPLE</b>	
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
		<b>OBSERVACIÓN No. 1:</b> El documento se encuentra en el archivo PDF denominado "FORMATOS CYS TECNOLOGIA".	
<b>2. CONDICIONES O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS (Anexo No. 3)</b>	5-10	<p><b>X</b> Presenta documento suscrito por parte de la Sra. ZORAYA MARÍA ARTEAGA BEDOYA identificada con C.C. No.43.047.358 de Medellín (Antioquia), en calidad de Gerente Principal (Representante Legal).</p> <p><b>OBSERVACIÓN No. 1:</b> El documento se encuentra en el archivo PDF denominado "FORMATOS CYS TECNOLOGIA".</p>	
<b>3. DESCRIPCIÓN DE ELEMENTOS, INSUMOS O SERVICIOS" (Anexo No. 4)</b>	11-14	<p><b>X</b> Presenta documento suscrito por parte de la Sra. ZORAYA MARÍA ARTEAGA BEDOYA identificada con C.C. No.43.047.358 de Medellín (Antioquia), en calidad de Gerente Principal (Representante Legal).</p> <p><b>OBSERVACIÓN No. 1:</b> El documento se encuentra en el archivo PDF denominado "FORMATOS CYS TECNOLOGIA".</p>	
<b>4. EXPERIENCIA MÍNIMA EXIGIDA AL PROPONENTE PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN Y FORMA DE ACREDITARLA</b>			
<b>GRUPO No. I – LICENCIAMIENTO MICROSOFT</b>	<b>FOLIO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>

**FONDETEC:** Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública.

**Dirección:** Av. Calle 72 # 6 · 30 - Edificio Fernando Mazuera Piso 15 Bogotá D.C

**PBX:** (57-601) 315 0111 Ext. 40626 - 40906

**Celular:** 321 976 85 63

**Correo electrónico:** fondetec@mindefensa.gov.co



2. CRITERIOS Y DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN TÉCNICA	FOLIO	CUMPLE	
		SI	NO
<b>ÍTEM No. 1 -RENOVACIÓN (SUSCRIPCIÓN) LICENCIAS MICROSOFT 365 -E5</b>  El oferente deberá presentar máximo tres (3) certificaciones de contratos u órdenes de compra o liquidaciones de contratos, o actas de terminación o actas de finalización, que hayan sido <b>ejecutados en un cien por ciento (100%)</b> a la fecha de cierre del presente proceso, cuyo objeto sea igual o similar al de la presente contratación. <b>Entiéndase por similar, aquellos contratos cuyo objeto y obligaciones incluyan la venta, instalación, renovación o suscripción de productos Microsoft 365 E3 o Microsoft 365 E5.</b> <b>NOTA 1:</b> El documento con el cual se acredite la experiencia deberá contener como mínimo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre o razón social de la empresa contratante.</li> <li>• Nombre o razón social del contratista.</li> <li>• El objeto del contrato.</li> <li>• El valor del contrato (incluidas las adiciones).</li> <li>• La fecha de inicio del contrato (a menos que no se haya condicionado la ejecución a este requisito).</li> <li>• Fecha de terminación del contrato.</li> <li>• Fecha de expedición del certificado.</li> </ul>	1-8	<p><b>X</b></p> <p>Aporta certificado que contiene información relacionada con la experiencia así:</p> <p><b>1. CONTRATANTE:</b> MATTELSA S.A.S.</p> <p>Aporta copia de certificado de experiencia (contrato). Se observa lo siguiente:</p> <p><b>OBJETO:</b> Adquisición e instalación de licenciamiento Microsoft 365 E3 y bolsa de horas de soporte.</p> <p><b>FECHA INICIO CTO:</b> 24/01/2023.</p> <p><b>FECHA TERMINACIÓN:</b> 13/12/2023.</p> <p><b>VALOR CONTRATO:</b> \$400.005.478.</p> <p><b>FECHA EMISIÓN CERTIFICADO:</b> 01/04/2025. (Ver página No. 6 del archivo).</p> <p><b>OBSERVACIÓN No. 1:</b> El documento se encuentra en el archivo PDF denominado "EXPERIENCIA".</p> <p><b>OBSERVACIÓN No. 2:</b> El documento especifica de manera concreta el licenciamiento solicitado como requisito para acreditar la experiencia (<b>Microsoft</b></p>	



<b>2. CRITERIOS Y DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN TÉCNICA</b>	<b>FOLIO</b>	<b>CUMPLE</b>	
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nombre completo, cargo y número telefónico de la persona que firma la certificación.</li> <li>Porcentaje de participación en caso de proponentes plurales.</li> </ul> <p>a. El(los) contrato(s) u órdenes de compra haya(n) sido <b>ejecutado(s), durante los últimos tres (3) años anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección.</b></p> <p>b. La sumatoria de la cuantía de los contratos u órdenes de compra ejecutados, deberá ser igual o mayor al 100% del valor del presupuesto asignado para el presente proceso, en pesos colombianos para el presente proceso de selección.</p> <p><b>NOTA 2:</b> No será obligatorio que el objeto de cada uno de los contratos u órdenes de compra de cada una de las certificaciones de contratos u órdenes de compra o liquidaciones de contratos, o actas de terminación o actas de finalización, con los cuales se acredita la experiencia contenga todas las actividades de manera conjunta, por lo que las actividades pueden ser acreditadas de manera independiente, en todo caso, deberá acreditarse experiencia cuyo objeto sea igual, similar o relacionado al de la presente contratación.</p>		<p><b>365 E3 o Microsoft 365 E5</b>) y el monto para la contratación del presente proceso.</p> <p><b>2. CONTRATANTE:</b> REYCA CORREDORES S.A.</p> <p>Aporta copia de certificado de operación (contrato). Se observa lo siguiente:</p> <p><b>No. CTO:</b> 70191492.</p> <p><b>OBJETO:</b> Licencias por lote - licencias lote - sin empaque - procesado, Microsoft 365 E5 (venta).</p> <p><b>FECHA INICIO CTO:</b> 16/12/2024.</p> <p><b>FECHA TERMINACIÓN:</b> 27/12/2024.</p> <p><b>VALOR CONTRATO:</b> \$ 304.000.000.00 (antes de IVA). \$ 361.760.000 (Incluido IVA).</p> <p><b>FECHA EMISIÓN CERTIFICADO:</b> 26/09/2025. (Ver página No. 7 y 8 del archivo).</p> <p><b>OBSERVACIÓN No. 1:</b> El documento se encuentra en el archivo PDF denominado "EXPERIENCIA".</p> <p><b>OBSERVACIÓN No. 2:</b> El documento especifica de manera concreta el</p>	

**FONDETEC:** Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública.

**Dirección:** Av. Calle 72 # 6 · 30 - Edificio Fernando Mazuera Piso 15 Bogotá D.C

**PBX:** (57-601) 315 0111 Ext. 40626 - 40906

**Celular:** 321 976 85 63

**Correo electrónico:** fondetec@mindefensa.gov.co



<b>2. CRITERIOS Y DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN TÉCNICA</b>	<b>FOLIO</b>	<b>CUMPLE</b>	
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
<p>En caso de que el proponente allegue un número superior de certificaciones a las máximas exigidas, el P.A.P. MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC tomará en cuenta solo las dos (2) primeras en orden cronológico de la más reciente a la más antigua, por cada uno de los numerales relacionados.</p> <p>En caso de presentar certificaciones globales deberán desglosar el monto y objeto para el cual aplica dicha certificación.</p> <p>Cuando las certificaciones expresen su valor en dólares, se tendrá en cuenta la TRM a la fecha en que se celebró el contrato certificado.</p> <p>Cada certificación de experiencia se analizará por separado, en caso de tratarse de contratos adicionales, el valor adicional se convertirá en salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV), a la fecha de firma del contrato adicional y se sumará al valor del contrato principal.</p> <p>Si el oferente no presenta las certificaciones de experiencia con su propuesta, o si incluyéndolos éstos no contienen la totalidad de la información solicitada, el <b>P.A.P. MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC</b> requerirá al proponente a fin de que subsane lo correspondiente dentro del plazo que le señale para el efecto.</p>		<p>licenciamiento solicitado como requisito para acreditar la experiencia (<b>Microsoft 365 E3 o Microsoft 365 E5</b>) y el monto para la contratación del presente proceso.</p>	

---

**FONDETEC:** Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública.

**Dirección:** Av. Calle 72 # 6 · 30 - Edificio Fernando Mazuera Piso 15 Bogotá D.C

**PBX:** (57-601) 315 0111 Ext. 40626 - 40906

**Celular:** 321 976 85 63

**Correo electrónico:** fondetec@mindefensa.gov.co



2. CRITERIOS Y DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN TÉCNICA	FOLIO	CUMPLE	
		SI	NO
En caso de que el proponente allegue un número superior de certificaciones a las máximas exigidas, el P.A.P. MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC tomará en cuenta solo las tres (3) primeras en orden cronológico de la más reciente a la más antigua, por cada uno de los numerales relacionados.			
<p><b>ÍTEM No. 2 – ADQUISICIÓN DE CRÉDITOS AZURE BAJO LICENCIAS OPEN</b></p> <p>El oferente deberá presentar máximo dos (2) certificaciones de contratos u órdenes de compra o liquidaciones de contratos, o actas de terminación o actas de finalización, que hayan sido <b>ejecutados en un cien por ciento (100%)</b> a la fecha de cierre del presente proceso, cuyo objeto sea igual o similar al de la presente contratación. <b>Entiéndase por similar, aquellos contratos cuyo objeto y obligaciones incluyan la venta, instalación, renovación o suscripción de productos Microsoft – AZURE.</b></p> <p><b>NOTA 1:</b> El documento con el cual se acredeite la experiencia deberá contener como mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre o razón social de la empresa contratante.</li> <li>• Nombre o razón social del contratista.</li> <li>• El objeto del contrato.</li> </ul>	1-8	<p>X</p> <p>Aporta certificado que contiene información relacionada con la experiencia así:</p> <p><b>1. CONTRATANTE:</b> COMIAGRO S.A.</p> <p>Aporta copia de certificado de operación (contrato). Se observa lo siguiente:</p> <p><b>No. CTO:</b> 64657532.</p> <p><b>OBJETO:</b> Licencias Microsoft Azure con instalación y soporte.</p> <p><b>FECHA INICIO CTO:</b> 27/08/2024.</p> <p><b>FECHA TERMINACIÓN:</b> 10/10/2024.</p> <p><b>VALOR CONTRATO:</b> \$307.883.747.</p> <p><b>FECHA EMISIÓN CERTIFICADO:</b> 26/09/2025. (Ver página No. 1 y 2 del archivo).</p>	



<b>2. CRITERIOS Y DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN TÉCNICA</b>	<b>FOLIO</b>	<b>CUMPLE</b>	
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• El valor del contrato (incluidas las adiciones).</li> <li>• La fecha de inicio del contrato (a menos que no se haya condicionado la ejecución a este requisito).</li> <li>• Fecha de terminación del contrato.</li> <li>• Fecha de expedición del certificado.</li> <li>• Nombre completo, cargo y número telefónico de la persona que firma la certificación.</li> <li>• Porcentaje de participación en caso de proponentes plurales.</li> </ul> <p>c. El(los) contrato(s) u órdenes de compra haya(n) sido <b>ejecutado(s), durante los últimos tres (3) años anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección.</b></p> <p>d. La sumatoria de la cuantía de los contratos u órdenes de compra ejecutados, deberá ser igual o mayor al 100% del valor del presupuesto asignado para el presente proceso, en pesos colombianos para el presente proceso de selección.</p> <p><b>NOTA 2:</b> No será obligatorio que el objeto de cada uno de los contratos u órdenes de compra de cada una de las certificaciones de contratos u órdenes de compra o liquidaciones de contratos, o actas de terminación o actas de finalización, con los cuales se acredita la experiencia</p>		<p><b>OBSERVACIÓN No. 1:</b> El documento se encuentra en el archivo PDF denominado "EXPERIENCIA".</p> <p><b>OBSERVACIÓN No. 2:</b> El documento especifica de manera concreta el licenciamiento solicitado como requisito para acreditar la experiencia (<b>Microsoft Azure</b>) y el monto para la contratación del presente proceso.</p>	

---

**FONDETEC:** Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública.

**Dirección:** Av. Calle 72 # 6 · 30 - Edificio Fernando Mazuera Piso 15 Bogotá D.C

**PBX:** (57-601) 315 0111 Ext. 40626 - 40906

**Celular:** 321 976 85 63

**Correo electrónico:** fondetec@mindefensa.gov.co



<b>2. CRITERIOS Y DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN TÉCNICA</b>	<b>FOLIO</b>	<b>CUMPLE</b>	
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
<p>contenga todas las actividades de manera conjunta, por lo que las actividades pueden ser acreditadas de manera independiente, en todo caso, deberá acreditarse experiencia cuyo objeto sea igual, similar o relacionado al de la presente contratación.</p> <p>En caso de que el proponente allegue un número superior de certificaciones a las máximas exigidas, el P.A.P. MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC tomará en cuenta solo las dos (2) primeras en orden cronológico de la más reciente a la más antigua, por cada uno de los numerales relacionados.</p> <p>En caso de presentar certificaciones globales deberán desglosar el monto y objeto para el cual aplica dicha certificación.</p> <p>Cuando las certificaciones expresen su valor en dólares, se tendrá en cuenta la TRM a la fecha en que se celebró el contrato certificado.</p> <p>Cada certificación de experiencia se analizará por separado, en caso de tratarse de contratos adicionales, el valor adicional se convertirá en salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV), a la fecha de firma del contrato adicional y se sumará al valor del contrato principal.</p>			

---

**FONDETEC:** Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública.

**Dirección:** Av. Calle 72 # 6 · 30 - Edificio Fernando Mazuera Piso 15 Bogotá D.C

**PBX:** (57-601) 315 0111 Ext. 40626 - 40906

**Celular:** 321 976 85 63

**Correo electrónico:** [fondetec@mindefensa.gov.co](mailto:fondetec@mindefensa.gov.co)



<b>2. CRITERIOS Y DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN TÉCNICA</b>	<b>FOLIO</b>	<b>CUMPLE</b>	
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
<p>Si el oferente no presenta las certificaciones de experiencia con su propuesta, o si incluyéndolos éstos no contienen la totalidad de la información solicitada, el <b>P.A.P. MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC</b> requerirá al proponente a fin de que subsane lo correspondiente dentro del plazo que le señale para el efecto.</p> <p>En caso de que el proponente allegue un número superior de certificaciones a las máximas exigidas, el P.A.P. MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC tomará en cuenta solo las tres (3) primeras en orden cronológico de la más reciente a la más antigua, por cada uno de los numerales relacionados.</p>			
<b>GRUPO No. II – SUSCRIPCIÓN LICENCIAS ADOBE – LICENCIAMIENTO MICROSOFT</b>	<b>FOLIO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>ÍTEM No. 1: ACROBAT PRO / ÍTEM No. 2: CREATIVE CLOUD)</b> <p>El oferente deberá presentar máximo dos (2) certificaciones de contratos u órdenes de compra o liquidaciones de contratos, o actas de terminación o actas de finalización, que hayan sido <b>ejecutados en un cien por ciento (100%)</b> a la fecha de cierre del presente proceso, cuyo objeto sea igual o similar al de la presente contratación. <b>Entiéndase por similar, aquellos contratos cuyo objeto y obligaciones incluyan la venta, renovación o suscripción</b></p>	1-8	X Aporta certificado que contiene información relacionada con la experiencia así: <b>1. CONTRATANTE:</b> Universidad Católica de Oriente. Aporta copia de certificado de contrato. Se observa lo siguiente: <b>OBJETO:</b> Renovación licencias por dispositivos compartidos Creativa Cloud for Enterprise y renovación	

**FONDETEC:** Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública.

**Dirección:** Av. Calle 72 # 6 · 30 - Edificio Fernando Mazuera Piso 15 Bogotá D.C

**PBX:** (57-601) 315 0111 Ext. 40626 - 40906

**Celular:** 321 976 85 63

**Correo electrónico:** fondetec@mindefensa.gov.co



<b>2. CRITERIOS Y DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN TÉCNICA</b>	<b>FOLIO</b>	<b>CUMPLE</b>	
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
<p><b><u>de licencias ADOBE requeridas en el presente proceso (Licencias Adobe Acrobat Pro o Adobe Creative Cloud).</u></b></p> <p><b>NOTA 1:</b> El documento con el cual se acredite la experiencia deberá contener como mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre o razón social de la empresa contratante.</li> <li>• Nombre o razón social del contratista.</li> <li>• El objeto del contrato.</li> <li>• El valor del contrato (incluidas las adiciones).</li> <li>• La fecha de inicio del contrato (a menos que no se haya condicionado la ejecución a este requisito).</li> <li>• Fecha de terminación del contrato.</li> <li>• Fecha de expedición del certificado.</li> <li>• Nombre completo, cargo y número telefónico de la persona que firma la certificación.</li> <li>• Porcentaje de participación en caso de proponentes plurales.</li> </ul> <p>e. El(los) contrato(s) u órdenes de compra haya(n) sido <b>ejecutado(s), durante los últimos tres (3) años anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección.</b></p> <p>f. La sumatoria de la cuantía de los contratos u órdenes de compra ejecutados, deberá ser igual o</p>		<p>licencias por usuario nombrado Acrobat Pro For Teams.</p> <p><b>FECHA INICIO CTO:</b> 26/03/2024.</p> <p><b>FECHA TERMINACIÓN:</b> 26/04/2024.</p> <p><b>VALOR CONTRATO:</b> \$49.575.711.</p> <p><b>FECHA EMISIÓN CERTIFICADO:</b> 31/03/2025. (Ver página No. 5 del archivo).</p> <p><b>OBSERVACIÓN No. 1:</b> El documento se encuentra en el archivo PDF denominado "EXPERIENCIA".</p> <p><b>OBSERVACIÓN No. 2:</b> El documento especifica de manera concreta el licenciamiento solicitado como requisito para acreditar la experiencia (<b>Licencias Adobe Acrobat Pro o Adobe Creative Cloud</b>) y el monto para la contratación del presente proceso.</p> <p><b>2. CONTRATANTE:</b> Radio Televisión Nacional de Colombia –RTVC. Aporta copia de certificado de contrato. Se observa lo siguiente:</p>	



<b>2. CRITERIOS Y DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN TÉCNICA</b>	<b>FOLIO</b>	<b>CUMPLE</b>	
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
<p>mayor al 100% del valor del presupuesto asignado para el presente proceso, en pesos colombianos para el presente proceso de selección.</p> <p><b>NOTA 2:</b> No será obligatorio que el objeto de cada uno de los contratos u órdenes de compra de cada una de las certificaciones de contratos u órdenes de compra o liquidaciones de contratos, o actas de terminación o actas de finalización, con los cuales se acredita la experiencia contenga todas las actividades de manera conjunta, por lo que las actividades pueden ser acreditadas de manera independiente, en todo caso, deberá acreditarse experiencia cuyo objeto sea igual, similar o relacionado al de la presente contratación.</p> <p>En caso de que el proponente allegue un número superior de certificaciones a las máximas exigidas, el P.A.P. MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC tomará en cuenta solo las dos (2) primeras en orden cronológico de la más reciente a la más antigua, por cada uno de los numerales relacionados.</p> <p>En caso de presentar certificaciones globales deberán desglosar el monto y objeto para el cual aplica dicha certificación.</p> <p>Cuando las certificaciones expresen su valor en dólares, se tendrá en</p>		<p><b>No. CTO:</b> 1403-2024.</p> <p><b>OBJETO:</b> EL CONTRATISTA se obliga con - RTVC S.A.S - proveer el licenciamiento de funciones, servicios y aplicaciones incluidos en Adobe Creative Cloud para las áreas misionales de la entidad, así como a prestar el servicio de soporte técnico sobre los licenciamientos entregados, conforme a las características y tiempos establecidos en el anexo - requerimientos técnicos mínimos.</p> <p><b>FECHA INICIO CTO:</b> 17/06/2024.</p> <p><b>FECHA TERMINACIÓN:</b> 30/11/2024.</p> <p><b>VALOR CONTRATO:</b> \$519.681.351.</p> <p><b>FECHA EMISIÓN CERTIFICADO:</b> 24/02/2025. (Ver página No. 3 y 4 del archivo).</p> <p><b>OBSERVACIÓN No. 1:</b> El documento se encuentra en el archivo PDF denominado "EXPERIENCIA".</p> <p><b>OBSERVACIÓN No. 2:</b> El documento especifica de manera concreta el licenciamiento solicitado como requisito para acreditar</p>	



<b>2. CRITERIOS Y DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN TÉCNICA</b>	<b>FOLIO</b>	<b>CUMPLE</b>	
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
<p>cuenta la TRM a la fecha en que se celebró el contrato certificado.</p> <p>Cada certificación de experiencia se analizará por separado, en caso de tratarse de contratos adicionales, el valor adicional se convertirá en salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV), a la fecha de firma del contrato adicional y se sumará al valor del contrato principal.</p> <p>Si el oferente no presenta las certificaciones de experiencia con su propuesta, o si incluyéndolos éstos no contienen la totalidad de la información solicitada, el <b>P.A.P. MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC</b> requerirá al proponente a fin de que subsane lo correspondiente dentro del plazo que le señale para el efecto.</p> <p>En caso de que el proponente allegue un número superior de certificaciones a las máximas exigidas, el P.A.P. MINDEFENSA NACIONAL FONDETEC tomará en cuenta solo las tres (3) primeras en orden cronológico de la más reciente a la más antigua, por cada uno de los numerales relacionados.</p>		<p>la experiencia (<b>Licencias Adobe Acrobat Pro o Adobe Creative Cloud</b>) y el monto para la contratación del presente proceso, sin embargo, al no estar suscrito por quien lo emite, no es admisible.</p>	
<b>5. CERTIFICACIONES TÉCNICAS ADICIONALES:</b>			
<b>GRUPO No. I - SUSCRIPCIÓN RENOVACIÓN LICENCIAS MICROSOFT</b>	1-2	<b>X</b>	Presenta documento suscrito por el DAN RIPPEY, Director de Programas Microsoft AI Cloud Partner Program del Fabricante
<b>CERTIFICACIÓN DE DISTRIBUIDOR AUTORIZADO</b>			

**FONDETEC:** Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública.

**Dirección:** Av. Calle 72 # 6 · 30 - Edificio Fernando Mazuera Piso 15 Bogotá D.C

**PBX:** (57-601) 315 0111 Ext. 40626 - 40906

**Celular:** 321 976 85 63

**Correo electrónico:** fondetec@mindefensa.gov.co



<b>2. CRITERIOS Y DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN TÉCNICA</b>	<b>FOLIO</b>	<b>CUMPLE</b>	
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
El oferente deberá acompañar con su propuesta, certificado expedido por el fabricante Microsoft que lo acredeite como distribuidor, vendedor, revendedor, comercializador, partner o canal autorizado de productos Microsoft, la cual deberá tener fecha de expedición no mayor a sesenta (60) días calendario, antes del cierre del proceso.		<p>Microsoft emitida el 05/11/2025, en donde se indica lo siguiente respecto a la empresa C&amp;S TECNOLOGÍA S.A.S. BIC:</p> <p><i>"(...) Mediante el presente documento confirmo que C&amp;S Tecnología S.A. ha cumplido con los requisitos para demostrar y validar sus capacidades técnicas en el programa Microsoft AI Cloud Partner Program.</i></p> <p><i>C&amp;S Tecnología S.A. (Id. de Partner: 1261164) Calle 5a 43B25 Oficina 1201 MEDELLIN, Antioquia - 05001000 Colombia</i></p> <p><b>Socio de soluciones:</b> <i>Demuestre sus capacidades técnicas, su experiencia y su capacidad de entregar resultados excelentes para los clientes coordinados con Microsoft Cloud.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Socio de soluciones para Trabajo moderno. (...)".</i></li> </ul> <p><b>OBSERVACIÓN No. 1:</b> El documento se encuentra en la carpeta denominada "FONDETEC MICROSOFT".</p>	
<b>GRUPO No. II – SUSCRIPCIÓN LICENCIAS ADOBE</b>	1	X Presenta documento suscrito por el VINAY YADAR de fecha	

**FONDETEC:** Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública.

**Dirección:** Av. Calle 72 # 6 · 30 - Edificio Fernando Mazuera Piso 15 Bogotá D.C

**PBX:** (57-601) 315 0111 Ext. 40626 - 40906

**Celular:** 321 976 85 63

**Correo electrónico:** fondetec@mindefensa.gov.co



<b>2. CRITERIOS Y DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN TÉCNICA</b>	<b>FOLIO</b>	<b>CUMPLE</b>	
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>CERTIFICACIÓN DE DISTRIBUIDOR AUTORIZADO</b>  El oferente deberá acompañar con su propuesta, certificado expedido por el fabricante Adobe que lo acredite como distribuidor, vendedor, revendedor, comercializador, partner o canal autorizado de productos Adobe, la cual deberá tener fecha de expedición no mayor a sesenta (60) días calendario, antes del cierre del proceso.		<p>06/10/2025 emitido por el fabricante Adobe que lo acredita como <b>REVENDEDOR</b> en Colombia.</p> <p>"(...) <i>Carta de autorización de Adobe Systems Software Ireland Limited ("Adobe") para SLAM ("Territorio") para C&amp;S TECNOLOGIA SAS BIC (nombre del socio) ("Revendedor") incorporada en COLOMBIA (País) y con domicilio en (dirección) CALLE 5<sup>a</sup> 43B-25- Creative Cloud y Document Cloud.</i></p> <p>(...)</p> <p><i>Adobe confirma que, a la fecha de esta carta, el Revendedor es un Revendedor en el Programa Platinum en el programa Adobe Partner Connection en el Territorio hasta 31/12/2025. (...)".</i></p> <p><b>OBSERVACIÓN No. 1:</b> El documento se encuentra en la carpeta denominada "LATAM_SLAM_APC Partner_Certified_Gold_Platinum_Spanish_Carta_V1 (part 1) - signed 1".</p>	
<b>6. PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (Anexo No. 14)</b>  El proponente deberá diligenciar y presentar con su oferta el Anexo No.	29	<b>X</b> Presenta documento suscrito por parte de la Sra. ZORAYA MARÍA ARTEAGA BEDOYA identificada con C.C. No.43.047.358 de Medellín	

**FONDETEC:** Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública.

**Dirección:** Av. Calle 72 # 6 · 30 - Edificio Fernando Mazuera Piso 15 Bogotá D.C

**PBX:** (57-601) 315 0111 Ext. 40626 - 40906

**Celular:** 321 976 85 63

**Correo electrónico:** fondetec@mindefensa.gov.co



<b>2. CRITERIOS Y DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN TÉCNICA</b>	<b>FOLIO</b>	<b>CUMPLE</b>	
		<b>SI</b>	<b>NO</b>
14, mediante el cual hace constar que dispone de un Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, que le permite a la organización anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y la salud en el trabajo, de conformidad con el Decreto Reglamentario 1072 de 2015 y la Resolución No. 312 de 2019, y las normas que las modifiquen o sustituyan. En caso de consorcios o uniones temporales promesa de sociedad futura, se deberá acreditar lo anterior respecto de cada uno de sus integrantes (personas naturales o jurídicas, según el caso).		(Antioquia), en calidad de Gerente Principal (Representante Legal).  <b>OBSERVACIÓN No. 1:</b> El documento se encuentra en el archivo PDF denominado "FORMATOS CYS TECNOLOGIA".	
<b>7. PLAN AMBIENTAL (Anexo No. 16) (NO APLICA)</b>	N/A	N/A	N/A

<b>OFERENTE</b>	<b>CONCLUSIÓN</b>
<b>C&amp;S TECNOLOGIA S.A.S. BIC</b>	Cumple con los criterios técnicos fijados en la Invitación a Ofertar No. 06/2025.  Lo anterior, sin perjuicio de lo observado o concluido por los demás Comités frente a los requisitos establecidos para los aspectos jurídicos y financieros – económicos, al ser de responsabilidad de los evaluadores designados para este efecto.

Bogotá D.C., dieciocho (18) de noviembre de 2025.



**DANIEL FUERTES TORRES**  
Evaluador Técnico  
Ingeniero Equipo TIC



**SANTIAGO CRUZ**  
Evaluador Técnico  
Técnico Equipo TIC

**FONDETEC:** Fondo de Defensa Técnica y Especializada de los Miembros de la Fuerza Pública.

**Dirección:** Av. Calle 72 # 6 · 30 - Edificio Fernando Mazuera Piso 15 Bogotá D.C

**PBX:** (57-601) 315 0111 Ext. 40626 - 40906

**Celular:** 321 976 85 63

**Correo electrónico:** fondetec@mindefensa.gov.co

